**DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE**

Zaměstnavatel:       *Nějaká firma, a.s.*

IČO     *213232322*

se sídlem                *Ulice 1, 111 11  Praha*

a pracovník            *Jan Novák*

datum narození       1.1.1985          číslo OP  12345678

bytem                    *Ulice 1, 111 11 Praha*

uzavírají tuto

**dohodu o provedení práce**

1.   Sjednaný pracovní úkol: *úklid skladových prostor*

2.   Místem výkonu práce je: *sídlo firmy zaměstnavatele*

3.   Sjednaný rozsah práce (pracovního úkolu) dle této dohody nepřekročí 300 hodin za kalendářní rok.
      Předpokládaný rozsah hodin (dnů) dle této dohody: *75 hodin*

4.   Práce začne dne: *1. ledna 2012* a bude odevzdána dne: *23. ledna 2012*

5.   Pracovní činnost specifikovanou v bodu 4 této dohody bude pracovník vykonávat pro zaměstnavatele
      ve dnech nepravidelně v rozmezí od 7 hodin do 15 hodin.

6.   Pracovník provede pracovní úkol: *osobně*

7.   Pracovníkovi náleží za vykonanou práci odměna ve výši 150 Kč (slovy: stopadesát korun českých)
      za každou jednu hodinu odvedené práce.

8.   Sjednaná odměna bude splatná *převodem na účet číslo 111111111/0100 veden u ČS*a to do *10. dne*následujícího kalendářního měsíce po dokončení a odevzdání práce.

9.   Jakékoliv změny či doplňky této dohody je možné činit po vzájemné dohodě smluvních stran, a to
      písemnou formou, jinak jsou neplatné.

10. O dalších povinnostech obou smluvních stran platí ustanovení Zákoníku práce v platném znění.

11. Další ujednání dohody: *žádné*

 V Praze dne 1. ledna 2012

       ......................................................                        ......................................................

                       podpis pracovníka                                                      razítko organizace                                                                                        a podpis zodpovědného pracovníka